



## **INSTRUÇÕES PARA SERVIÇO DE FOTOCÓPIAS E DILIGÊNCIAS PARA ADVOGADOS DE OUTRAS COMARCAS**

### **1. O SERVIÇO**

A OAB/SC 4ª Subseção de Lages oferece serviços de extração de fotocópias ou digitalização de peças de autos processuais aos Advogados (a) inscritos na OAB oriundos de outras Comarcas, mediante o envio de AUTORIZAÇÃO ao servidor responsável.

### **2. CUSTO**

- O Valor da diligência corresponde a 01 URH (Unidade de referência de Honorários da OAB/SC);
- O valor das Fotocópias ou digitalizações por página é R\$ 0,20;

### **3. DILIGÊNCIAS NAS SALAS DA OAB**

#### **OAB – Fórum Estadual/Trabalhista**

Av. Belizário Ramos, 3650, Centro  
Lages, SC – CEP 88502-100  
Fone: (49) 3222-4844/3222-7378  
E-mail: [oabdiligencia@oablages.org.br](mailto:oabdiligencia@oablages.org.br)

#### **OAB – Justiça Federal**

Av. Belizário Ramos, 3800, Centro  
Lages, SC – CEP 88502-100  
Fone: (49) 3222-7684  
E-mail: [oabjusticadefederal@oablages.org.br](mailto:oabjusticadefederal@oablages.org.br)

#### **OAB – Otacílio Costa**

Rua: Balduino Westphal, 444, Poço Rico  
Otacílio Costa, SC – CEP 88540-000  
Fone: (49) 3275-0732  
E-mail: [oabotaciliocosta@oablages.org.br](mailto:oabotaciliocosta@oablages.org.br)



#### **OAB – Campo Belo do Sul**

Rua: Oliveirio Antunes de Moraes, 59, sala 02, Centro

Campo Belo do Sul, SC – CEP 88580-000

Fone: (49) 3249-1028

E-mail: [oabcampobelodosul@oablages.org.br](mailto:oabcampobelodosul@oablages.org.br)

#### **OAB – Correia Pinto**

Correia Pinto, SC – CEP 88502-100

Fone: (49) 3222-7684

E-mail: [oabcorreiapinto@oablages.org.br](mailto:oabcorreiapinto@oablages.org.br)

### **4. DO PROCEDIMENTO**

Enviar AUTORIZAÇÃO em **PDF** assinada pelo Advogado (a) com procuração nos autos para o responsável pelo serviço, via e-mail no endereço supra, na qual deverá constar:

Dados completos do solicitante: nome, nº OAB, Nº do Processo, Foro e Vara que tramita, e a descrição do que deverá ser fotocopiado ou digitalizado.

Dados do servidor autorizado para retirada do processo em carga, a autorização deverá vir assinada pelo Advogado com procuração nos autos.

### **5. DO DEPÓSITO**

O valor a ser pago pelo serviço efetuado, deverá ser depositado, após e-mail ou ligação do responsável pelo serviço, que informará o valor da diligência e fotocópias efetuadas a ser depositado na seguinte conta corrente:

Banco: Caixa Econômica Federal

Agência: 2369

Conta Corrente: 21-0

Operação: 003

CNPJ: 82.519.190/0037-23

Titular: Ordem dos Advogados do Brasil



Após a realização do depósito, enviar cópia digitalizada do comprovante, para que sejam enviadas as fotocópias solicitadas.

## **6. CONDIÇÕES GERAIS**

- 6.1 A execução do serviço dependerá da aceitação da Autorização pelo Juízo correspondente.
- 6.2 A Subseção não assume qualquer responsabilidade em caso de extravios ou eventual atraso no sistema de entrega realizado pelos Correios.
- 6.3 Os servidores da OAB somente podem prestar serviços de extração e remessa de fotocópias e/ou digitalização de peças de autos para Advogados (a) de outras Comarcas, dentro das condições estabelecidas nestas instruções.